



Ansamblul Folcloric „Maria Tănase”
200391 Craiova, str. Crișului nr. 9
Tel./Fax : 0351/423.573; 0351/423.574
Cod fiscal: 4332193
E-mail: ansamblulmariatanase@yahoo.com
www.ansamblulmariatanase.ro

Nr. 1325/10 10 10 2017

Se aprobă,
M A N A G E R
NICULINA STĂNESCU



SPECIFICAȚII TEHNICE

Reparație acoperiș clădire sediu principal al Ansamblul Folcloric „Maria Tănase” — elaborare documentație de proiectare (PT, DTAC, DE)

Ansamblul Folcloric “Maria Tănase” Craiova funcționează în sediul principal din clădirea din Craiova, str. Crișului nr. 9, care din cauza vechimii și a uzurii accentuate are probleme la acoperiș, necesitând astfel reparații ce constau în lucrări pentru:

- desfacerea învelitoarei din tablă zincată;
- desfacerea șarpantelor din lemn și a elementelor componente a asterealei din scândură;
- desfacere streșini;
- desfacere jgheaburi;
- desfacere burlane;
- ignifugarea lemnăriei contra incendiului;
- înlocuirea șarpantelor din lemn și a elementelor componente a asterealei din scândură;
- înlocuirea scândurilor putrede din astereală, acolo unde este cazul;
- înlocuire jgheaburi;
- înlocuire burlane;
- montare parapezi acoperiș;
- înlocuire învelitoare din tablă, inclusiv doliile, sorturile, racordările la cosuri;
- completarea în podul clădirii cu scândură de fag a podelei lipsă;
- înlocuire streșină simplă cu căpriori aparent geluiți.

În această etapă se va elabora documentația de proiectare privind: arhitectura, rezistența și instalații electrice pentru $Adc = 843 \text{ mp.}$, în vederea executării acestor lucrări de reparații, într-o etapă ulterioară. Documentația de proiectare se va întocmi în faza PT, DTAC, DE cu aplicarea procedurilor și respectării următoarelor **acte normative**:

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare și a regulamentelor referitoare la instituirea sistemului calitatii în construcții;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările ulterioare, precum și actele normative emise în aplicarea acesteia;
- Norme și reglementări tehnice în vigoare privind proiectarea aplicabile prezentului proiect;
- HG 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente învestițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

- Ordinul 863/2008 pentru aprobarea Instructiunilor de aplicare a unor prevederi din HG 28/2008, cu modificarile ulterioare;
- HG 1072/2003 privind avizarea de catre ISC a documentatiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile ulterioare;
- Proiectul va fi verificat de specialisti verficatori atestati, conform prevederilor legale (legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii)

Toata documentatia de proiectare va fi furnizata in cele mai mici detalii, astfel incat finalitatea proiectare+executie sa fie realizarea unei lucrari de calitate.

CONTINUTUL-CADRU AL PROIECTULUI TEHNIC:

A.Parti scrise

1.Date generale:

- denumirea obiectivului
- amplasamentul
- elaborarea proiectului

2.Descrierea generala a lucrarilor

2.1.In cadrul sectiunii „Descrierea lucrarilor” se vor face referiri asupra principalelor elemente care fac obiectul proiectului tehnic.

2.2.Memorii tehnice pe specialitati.

3.Caiete de sarcini

Caiete de sarcini se elaboreaza se elaboreaza de catre proiectant pe specialitati, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse in planse, si nu trebuie sa fie restrictive.

3.1.Rolul si scopul caietelor de sarcini:

- a)fac parte integranta din proiectul tehnic;
- b)reprezinta descrierea elementelor tehnice si calitative mentionate in planse si prezinta informatii, precizari si prescriptii complementare planselor;
- c)plansele, breviarele de calcul si caietele de sarcini sunt complementare; notele explicative inscise in planse sunt scurte si cu caracter general, vizand in special explicitarea desenelor;
- d)detaliaza notele si cuprind caracteristici so calitatile materialelor folosite, testele si probele acestora, descriu lucrarile care se executa, calitatea, modul de realizare, testele, verificarile si probele acestor lucrari, ordinea de executie si de montaj si aspectul final;
- e)impreuna cu plansele, trebuie sa fie astfel concepute incat, pe baza lor, sa se poata determina cantitatile de lucrari, costurile lucrarilor si utilajelor, forta de munca si dotarea necesara executiei lucrarilor;

f)elaborarea caietelor de sarcini se face de catre proiectanti-arhitecti si ingineri specialisti, pentru fiecare categorie de lucrare;

h)redactarea caietelor de sarcini trebuie sa fie concisa si sistematizata;

i)prevad modul de urmarire a comportarii in timp a lucrarii;

3.2.Tipuri de caiete de sarcini

3.3.Continutul caietelor de sarcini

4.Listele cu cantitatile de lucrari

Listele cu cantitatile de lucrari vor cuprinde toate elementele necesare cuantificarii valorice a lucrarilor:

- a)centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv(Formular F1)
- b)centralizatorul; cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte(Formular F2)
- c)liste cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari(Formular F3)
- d)listele cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice(Formular F4)

5.Graficul general de realizare a lucrarilor

Graficul general de realizare a lucrarilor de reparatie reprezinta esalonarea fizica a lucrarilor de reparatie a acoperisului.

B.Parti desenate

1.Planse generale

2.Planse principale

CERINȚE MINIME DE CALIFICARE:

Ofertantii trebuie sa prezinte Documentul constatator emis de ONRC din care sa rezulte ca obiectul achizitiei are corespondent in codul CAEN autorizat al operatorului economic, în copie lizibilă cu mențiunea „Conform cu originalul”.

CONDITII CONTRACTUALE

Termenul maxim pentru predare proiect tehnic cu viza de verificator tehnic atestat, DTAC, Caiet de sarcini, Liste de cantitati si Detalii de executie, va fi de **25 de zile calendaristice** de la data primirii ordinului de incepere a prestarii serviciilor de proiectare.

Oferta tehnica va fi detaliata, astfel:

- elaborare proiect tehnic, caiete de sarcini si liste de cantitati;
- elaborare documentatie tehnica pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii (DTAC);
- obtinere viza verificator tehnic atestat de proiect;
- elaborare detalii de executie.

Intreaga documentatie (atat piesele scrise, cat si cele desenate) se vor preda atat in format electronic (obligatoriu CD), cat si pe suport de hartie, astfel:

- Proiectul faxa DTAC va fi predat pe suport de hartie, in 2 exemplare si format electronic, in 2 exemplare;
- proiectul PT, CS, DE va fi predat pe suport de hartie, in 4 exemplare si format electronic, in 2 exemplare.

Prestatorul se obliga sa acorde asistenta tehnica pe parcursul executiei lucrarilor, precum si sa cedeze achizitorului dreptul de autor pentru documentatia elaborata, achizitorul urmand a avea dreptul de a utiliza documentatia pentru urmatoarea faza fara acordul scris al prestatorului.

Autoritatea contractantă pune la dispoziție Raportul de expertiză tehnică al obiectivului.

Plata pentru elaborare proiect tehnic cu viza de verificator tehnic atestat, DE, DTAC, Caiet de sarcini si Liste de cantitati se vor efectua dupa receptia cantitativa si calitativa a serviciilor prestate.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Oferta ce va fi declarata castigatoare trebuie sa indeplinesca cerintele minime considerate obligatorii, astfel cum au fost ele definite in Specificatiile tehnice, iar oferta financiara trebuie sa aiba pretul cel mai scazut.

Valabilitatea ofertei este de minim 30 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Prin depunerea ofertei, ofertantul isi exprima implicit acceptul sau asupra conditiilor de valabilitate a ofertei, asupra termenului de plata si a conditiilor privind prestarea serviciilor.

Oferta tehnico-financiara se va depune pentru toate serviciile solicitate.

Întocmit,
Responsabil achiziții publice,
FELICIA OPREA

